

**RRGULLORE PER AKTIVITETIN E INSPEKTIMEVE PERIODIKE DHE JAShte RADHE MBI  
ASHENSORET, PALTFORMAT NGRITese- VKM. 1056 dt 23.12.2015 DHE VKM 1057 dt  
23.12.2015**

<b>Rish</b>	<b>§ E/O faqe</b>	<b>Pershkrimi sintetik i modifikimit</b>	<b>data</b>

**TREGUESI**

1. QELLIMI
2. FUSHA E APLIKIMIT
3. STANDARTET REFERUESE
4. PERKUFIZIMIE
5. PAVARSIA, PAANSHMERIA, DHE TRANSPARENZA
6. AKTIVITETI I VERIFIKIMEVE PERIODIKE DHE TE JASHTEZAKONSHME
7. PERDORIMI I PROCESVERBALIT
8. PERDORIMI I MARKES
8. PROCESI I CERTIFIKIMIT
9. ANKESAT DHE APELIMET
10. PERLLOGARITJET
11. PERGJEGJESIA
12. DETYRIMET E AQSCERT
13. DETYRIMET E APLIKUESIT
14. KUSHTET EKONOMIKE DHE KONTRAKTUALE
15. ANEXET

## 1. QELLIMI

Qellimi i ketij dokumenti eshte rregullimi i menyres se realizimit te aktiviteve te verifikimit periodik dhe te jashtezakonshem ne perputhje me ligjin nr 10489 dt 15.12.2011, VKM 1056 dt 23.12.2015 “Per sigurine e ashensorve ne perdorim” VKM 1057 dt 23.12.2015 si dhe te direktives europiane 95/16/CE.

Kjo rregullore, ne versionin e perditesuar, eshte e disponueshme ne web sitin [www.aqscert.org](http://www.aqscert.org) si dhe prane zyrave te organizmit. Me nje kerkese mund ti dergohet klientit edhe ne format elektronik .

Modifikime dhe integrimet te kesaj rregullore manaxhohen nepermjet hartimeve dhe rishikimeve te herë pas hershme , ku pjeset e modifikuara pershkruhen ne menyre sintetike ne faqe te pare te ketij dokumenti. Rregullorja perben pjese integrale e kontrates mes AQSCERT dhe klientit, ku me firmosjen e kontrates deklarohet se pranon aplikimin e kesaj rregullore ne variantin e fundit te saj. Eshte detyre e klientit te verifikojë gjendjen e perditesimit ne web sitin e organizmit dhe ti pershtatet asaj.

## 2. FUSHA E APLIKIMIT

Kjo rregullore aplikohet ne aktivitetin e verifikimeve periodike dhe te jashtezakonshme ne baze te legjislacionit VKM 1056 dt 23.12.2015 “Per sigurine e ashensorve ne perdorim” VKM 1057 dt 23.12.2015 “Per ashensoret” i ashensoreve dhe montakariki ne sherbim privat dhe e pajisjeve ngritese te cilat i pergjigjen perkufizimit te ashensorit shpejtesia e levizjes se tyre nuk i tejkalon 0,15 m/s te instaluar ne ndertesa publike dhe private, me qellim perdorim privat, edhe pse te aksesueshme nga publiku qe pronari i impiantit ose personi perfaqesues i tij jane te detyruar te mbajne ne sherbim keto impjante.

## 3. STANDARTET REFERUESE

- Direktiva 95/16/CE e parlamentit European, del 29 giugno 1995,;
- CEI EN ISO/IEC 17020:2012 “Kritere te pergjithshme per funksionimin e tipeve te ndryshme te organizmave te inspektimit” ;
- CEI EN ISO/IEC 17000:2005 “ Vleresimi i konformitetit – fjalori dhe parime te pergjithshme”;
- Udhezuesi ILAC-IAF A4 “Guidance on the Application of ISO/IEC 17020”;
- Direktiva 2006/42/CE dt 17.05.2006 e Parlamentit europian dhe e keshillit europian lidhur me makinerite
- Ligji nr 10489 dt 19.12.2011 “ per tregtimin dhe mbikqyerjen e produkteve joushqimore” te ndryshuar.
- VKM 1056 dt 23.12.2015 “Per sigurine e ashensorve ne perdorim”
- VKM 1057 dt 23.12.2015 “Per ashensoret”
- Rregullore e DA
- Rregulla te mundshme teknike, rregullore ose dokumenta te nxjerra nga ministrite dhe autoritetet kompetente.

#### 4. PERKUFIZIME

Perkufizime te perdorura ne kete rregullore jane:

**Ashensor:** nje pajisje ngritese qe nderlidh plane(nivele) te percaktuara, nepermjet nje suporti per ngarkesen dhe qe spostohet pergjate udhezuesve te forta dhe inklinimi horizontal eshte me i madhe se 15 grade, i destinuar te transportoje persona, persona dhe sende, vetem sende, nese mbeshtetsja e ngarkeses eshte e pranushme, ose nese nje person mund te hyje pa veshitresi, dhe eshte i pajisur me komandat e vendosura brenda zones ku qendron ngarkesa ose e arritshme nga nje nga personat qe eshte brenda vendit te qendrimit te ngarkeses;

**Montacarichi:** nje pajisje ngritese qe nderlidh plane(nivele) te percaktuara, nepermjet nje suporti per ngarkesen dhe qe spostohet pergjate udhezuesve te forta dhe inklinimi horizontal eshte me i madhe se 15 grade, i destinuar te transportoje vetem sende, i paperdorueshem per persona ose nese eshte e mundur hyrja e personave brenda tij, nuk duhet te kete komanda brenda gabines;

**Inspektor (ISP):** personel i cili realizon aktivitetin e verifikimit periodik ose te jashtezakonshem;

**Verifikimi periodik:** aktivitet qe konsiston ne analizen dokumentare dhe funksionale per te siguruar nese palet nga te cilat varet siguria e veprimeve te impjantit jane ne kushte eficence, nese dispozitivet e sigurise funksionojne rregullisht dhe nese eshte operuar sipas rregullave te pershkruara nga verifikimet e meparshme.

**Verifikimi i jashtezakonshem:** aktivitet verifikimi me karakter te jashtezakonshem(jashte radhe) realizuar pasi jane bere modifikimet te rendesishme impjantit, incidenteve te rendesishme ose te eliminimit te shkaqeve te cilat kane bere te mundur dhenjen e rezultateve negative nga verifikimi periodik.

**Verbali i verifikimit periodik/jashteradhe:** dokument i organizmit per shenimin e rezultateve te aktivitetit te verifikimit periodik/jashteradhe.

**Jo konformitet:** gjetje qe tregon pranine e nje situate me risk potencial per sigurine e perdoruesve dhe qe evidenton mungesen e zbatimit te rregullave te detyrueshme te aplikueshme.

Nje ose me shume jokonformitete percaktojne rezultatin negativ te verifikimit me konsequencen e veprimeve per tu ndemarre nga ana e klientit.

**Oservacion :** kushte te mungesës se elemneteve e/ose mungesës se respektimit te kërkesave qe nuk rrezikojnë sigurinë e përdorimit te impiantit, por qe duhet te zgjidhen nga ana e klientit.

**Shënim :** gjetje te cilat nuk kompromentojne funksionimin e sigurte te impiantit, shpesh varet nga kërkesa jo te detyrueshme, te cilat kërkohet ti behen te ditura klientit.

**Ankesa :** manifestimi i pakenaqesise, si verbalisht, si me te shkruar, nga ana e paleve abjekt i sherbimeve te marra nga organizmi, ne pergjithesi nga puna e realizuar;

**Apelimi :** apelim formal, nga ana e subjekteve per nje shkak specifik, kunder nejt vendimi te marre ose vleresimeve te shprehura ose te certifikatave te leshuara nga organizmi.;

**Klienti :** subjekti qe kerkon realizimin e nje verifikimi. Nërastet e kondomineve (pallateve), klienti eshte pallati dhe perfaqesuesi i tij ligjor eshte administratori i pallatit.

## 5. PAVARSIA, PAANSHMERIA, TRANSPARENCA

AQSCERT ne personin e administratorit, drejtorit teknik dhe inspektorve te impenjuar ne aktivitetin e verifikimeve garanton pavarsine e vet ne lidhje me raportet e leshuara mbi aktivitetet e verifikimeve.

Hyrja ne sherbimet e ofruara nga AQSCERT ju garantohet te gjitha subjekteve qe bejne kerkese pa asnje dallimte bazuar ne permasat e kompanise.

E vetmja perjashtim eshte per kompanite te cilat i jane nenshtruar proceseve legale.

Me qellim garantimin e transparences dhe korrektesine, AQSCERT precizon qe personeli i saj nuk eshte subjekt presioni, te brendshme ose te jashtme, te cdo lloj natyre te cilat mund te kushtezojne negativisht punen e tyre te realizuar. Personeli i interesuar per aktivitetet e verifikimit nuk eshte perfshire , direkt ose indirekt, ne aktivite qe mund qe mund te kene konflikte me pavarsine e gjykimit, paanshmerine dhe me integritetin profesional. AQSCERT, gjithashtu, nuk realizon aktivite tregtimi, konsulence ose asistence teknike lidhur me produktet qe hyjne ne skemen e akreditimit as kryen aktivite te tjera qe mund te kompromentajne besimin ne aktivitetin e vet.

## 6. AKTIVITETI I INSPEKTIMIT PERIODIK DHE JASHTERADHE

### 6.1 Hyrja ne sherbimet e verifikimit

Klienti mund te hyje ne sherbimet e verifikimit periodik/jashte radhe mbi impjantet e ngritjes duke kerkuar nje oferte specifike dhe duke dhene te gjitha informacionet e nevojshme. Te dhenat mund te jepen me ane te telefonit, fax, email ose direkt nga kerkuesi nje nga personeli referues i AQSCERT prane zyrave te saj. Pasi te merret kerkesa, AQSCERT analizon kerkesen e klientit mbi bazen e informacionit te marre, duke kerkuar te dhena te tjera kur eshte e nevojshme, edhe nepermjet nje kontrolli ne ambientet e klientit ose me dergimin e dokumentacioneve shtese mbeshtetese, ne rastet e verifikimeve jashte radhe.

Me rishikimin e kryer, AQSCERT vlereson mundesine e realizimit korrekt te verifikimit sipas specifikimeve te kerkuara nga klienti ne vecanti per sa i takon vendndodhjes gjeografike te impjantit dhe te disponueshmerise se personelit te verifikimit.

Pasi te kontrollohen te gjitha parametrat, i dergohet klientit nje oferte/kontrate e leshuar nga AQSCERT e cila ka, pervec kushteve ekonomike , deklaraten nga ana e klientit qe nuk ka presantuar kerkese per verifikim nga organizma te tjere inspektimi.

Pranimi i ofertes behet me dorezimin nga klienti tek AQSCERT i modelit te kontrates se verifikimit te nenshkruar.

Me firmosjen e kontrates kerkuesi zotohet se:

- Do te respektoje kushtet ekonomike dhe menytrat e pageses;
- Pranon kushtet e kesaj rregulloreje si pjese integrale e raportit kontraktual te nenshkruar me AQSCERT;
- Pranon te gjitha klauzolat kontraktuale perfshire ato te identifikuar si bezdisshme.

Pas merrjes se kontrates, AQSCERT vazhdon me rishikimin e asaj duke verifikuar plotesimin e fushave te saj. Nqs do te verehen pasaktesi ose mungesa ne dokumentacion, i kerkohet plotesimi ose sqarime kerkuesit te cilat duhet te zgjidhen para vazhdimit te aktivitetit te vleresimit. Procesi mbyllet me pranimin nga ana e AQSCERT dhe te firmosjes se kontrates dhe dergimit tek klienti.

Ne vazhdim sekreteria e AQSCERT vendos kontrates nje numer arkivimi dhe e regjistron, si dhe pergjegjesi i sektorit teknik emerone inspektorin i cili do te realizoje verifikimin.

### 6.2 PROGRAMIMI I VERIFIKIMIT

Ekzekutimi i verifikimit planifikohet nga ana e personelit te AQSCERT tre muaj para skadimit. Skadencia stabilizohet ne baze te informacioneve te dhena nga personeli qe ka firmosur kontraten ose nga datat e realizimit te verifikimeve te meparshme. AQSCERT ngarkon inspektorin per te realizuar verifikimet ne impjantet qe i jane ngarkuar te verifikojne, sipas kontrates me personelin e ngarkuar nga kompanite

mirembajtese. Verifikimi realizohet ne prezenca te personit te ngarkuar nga kompania mirembajtese i cili eshte i vetmi i autorizuar te beje manovra mbi impjantin duke ndjekur instruksionet e dhena nga inspektori i AQSCERT.

### **6.3 VERIFIKIMET PERIODIKE**

Aktiviteti i verifikimeve periodike fillon me kontrollin dokumentar prezent ne vend:

- a) Libreza/rregjistri i ashensorit;
- b) Manuali i perdorimit dhe mirembajtjes;
- c) verbalet e verifikimeve jashte radhe dhe periodike te meparshme per te kontrolluar plotesimin e gjetjeve te meparshme ;
- d) shenimet 6 mujore te kompanise se mirembajtjes.

Pas kontrollit te dokumentacionit, inspektori vazhdon me kontrollin e funksionimit te impjantit duke verifikuar funksionimin e komponenteve te sigurise se impjantit dhe i gjendjes se perdorimit te tyre. Përveç komponenteve te sigurise, gjete verifikimit inspeksionohet edhe mbjentet e ndryshme ne te cilen mbahen ( psh hapësira e levizjes, lokali i makinave, grupa..) si dhe rruget e hyrjes dhe levizjes. Ne perfundim te verifikimit inspektori ploteson nje verbal ne te cilen pershkruhet rezultati i verifikimit, perfshire permasat dhe provat e realizuara, si dhe oservacionet/shenime te vena re gjate verifikimit. Ne rast te rezultateve pozitive te verifikimit, impjanti mund te mbahet ne sherbim te klientit. Ne te kundert, ne rast te rezultatit negativ te verifikimit, duhet te vendoset ndalimi i perdorimit te impjantit ne perputhje me legjislacionin, duke ja komunikuar me verbalin negativ te verifikimit, pervec klientit edhe kompanise mirembajtese dhe bashkise ne kompetence ku eshte vendosur impjanti, e cila do te ndermarre masat e rastit.

Klienti duhet te mbylle te gjitha shkaqet qe kane shkaktuar rezultatin negativ te verifikimit periodik. Pas mbylljes se jokonformitetit, klienti duhet te kerkoje vleresimin jashteradhe para vendosjes ne sherbim te impiantit.

Ne rastin qe gjate aktivitetit te programuar te vleresimit periodik del e nevojshme per nje vleresim jashteradhe , l'ISP i ngarkuar te realizoje aktivitetin e parashikuar te verifikimit dokumentar per te analizuar modifikimet e bera dhe , nese dokumentacioni eshte i disponueshem, do te realizoje verifikimin periodik/jashteradhe duke ri pregatitur raportin e inspektimit. Kjo situatë është e kerkuar ne kontrate dhe e parashikuar ne tarifat zyrtare.

### **6.4 VERIFIKIMET JASHTERADHE**

Verifikimet jashteradhe kene per objektive qe te verifikohen rivendosja e kushteve normale ne funksionimin e impiantit si me poshte:

- Rezultati negativ i verifikimit periodik;
- Incidente te rëndësishme , edhe jo te ndjekuara nga aksidente;
- Modifikime konstruktive ne impiant.

Verifikimet mund te behen mbi bazen e kerkeses ne planin operativ, verifikimet jashte radhe ndjekin te njejten si verifikimi periodik. I vetmi periashtim eshte qe verifikimet e kerkuara per modifikimet e bera nga klienti, kerkojne kontrollin dokumentar si fillim dhe mundesine e realizimit te nje vleresimi ne vend. Ne rastet kur kerkohet nje inspektim jashteradhe te nje impianti, ku inspektimi periodik i skadon brenda nje periudhe 3 mujore, inspektori i ngarkuar per inspektimin e impiantit realizon inspektimin sic behet ne ratet e inspektimeve periodike.

### **6.5 DOREZIMI I VERBALEVE**

Ne përfundim të inspektimit, inspektori lëshon kopje të raportit të inspektimit personit të ngarkuar të mirëmbajtjes dhe përfaqësuesit të klientit i cili ka bërë kërkesën për inspektim. Verbali ka gjithmonë karakter provizor. ISP transmeton verbalin në zyrat qendrore të AQSCERT për t'ju nënshtruar kontrollit dhe validimit të verbalit. Në rastin kur klienti nuk merr asnjë komunikim nga AQSCERT brenda 20 ditëve nga data e lëshimit, verbali konsiderohet devinitiv. Në rastet e ndryshimeve, ISP harton një verbal të ri që, aptohet nga AQSCERT, dhe i dërgohet personit që ka bërë kërkesën për inspektim dhe kompanisë që ben mirëmbajtjen e impiantit me një letër e cila ben shpjegimet mbi arsyen e modifikimeve të bëra.

#### **6.6 RREGJISTRI I INSPEKTIMEVE DHE RUAJTJA E DOKUMENTACIONIT**

AQSCERT ka dhe mban të azhurnuar një listë me aktivitetet e kryera. Kjo listë ju dërgohet edhe institucioneve kompetente me periodicitet 3 muajor dhe përmban informacionet:

Emrin dhe stusin e kërkuesit për inspektimin e impiantit;

Tipi i inspektimit të bërë;

Identifikimi i impiantit objekt inspektimi;

Emri i inspektorit të ngarkuar në realizimin e inspektimit.

Kopje të verbaleve ruahen nga AQSCERT për një periudhë 10 vjeçare sic është parashikuar në legjislativin referues.

#### **7. PERDORIMI I RAPORTIT TË INSPEKTIMIT**

Klienti mund të perdorë raportin e inspektimit për të gjitha qëllimet të parashikuara nga ligji me kusht që të jete e evidente ndërlidhja me objektin e inspektimit.

Raporti mund të riprodhohet nga klienti, duke e zmadhuar ose zvogëluar, me ngjyra ose bardhe e zi, me kusht që të jete i lexueshëm dhe nuk ndryshon asnjë të dhënë.

Përdorimi i raportit në mënyrë jo konforme me sa është parashikuar në këtë paragraf autorizon AQSCERT që të ndermarre masa oportune në konfrontim me klientin, përfshi edhe ato ligjore.

#### **8. PERDORIMI I LOGOS SE ORGANIZMIT TË INSPEKTIMIT DHE TË AKREDITIMIT**

Përdorimi i logos së DA në raportet e inspektimit ose në dokumente të tjerë bëhet në konformitet me rregulloret e DA. Përdorimi i logos së DA nga ana e klientëve AQSCERT është e lejuar sepse bashku me logon e organizmit dhe në konformitet me rregulloren e përdorimit të logos.